


Titolo: Condizioni di fornitura dei servizi erogati da I.T. Telecom S.r.l.	Codice: CAITPRINTSOCF088953 Revisione: 04	Emissione: 1/12/2009	
--	---	-------------------------	--

TITOLO I – CONDIZIONI GENERALI PER L'USO DEI SERVIZI EROGATI DA I.T. TELECOM S.R.L.

I servizi oggetto delle presenti condizioni (SERVIZI) saranno erogati da I.T. Telecom S.r.l. con unico socio, Gruppo Telecom Italia, Direzione e coordinamento di Telecom Italia S.p.A. (nel seguito ITT) tramite specifiche infrastrutture tecnologiche e sono regolati dalle presenti Condizioni di Utilizzo (CONDIZIONI), applicabili in base alla tipologia di servizi acquisiti dal CLIENTE FINALE, da ritenersi quali condizioni essenziali dell'offerta in oggetto e specificamente accettate dal CLIENTE FINALE, la cui inosservanza dà luogo all'applicazione dell'art. 1456 c.c.

Articolo 1 Soggetti dei SERVIZI

Nell'ambito del SERVIZIO si identificano i soggetti di seguito indicati:

- **TELECOM ITALIA:** soggetto che stipula il contratto di vendita del SERVIZIO nei confronti del CLIENTE FINALE e degli UTILIZZATORI;
- **ITT:** soggetto che eroga i SERVIZI;
- **CLIENTE FINALE:** il soggetto che acquisisce tramite TELECOM ITALIA i SERVIZI erogati da ITT, affinché siano utilizzati dai soggetti afferenti alla propria organizzazione;
- **UTILIZZATORE e/o TITOLARE:** il soggetto che usa il SERVIZIO erogato da ITT.

ITT può demandare attività di registrazione ed amministrazione degli UTILIZZATORI ad incaricati indicati dal CLIENTE FINALE nell'ambito della propria organizzazione (INCARICATI).

Articolo 2 Modalità di Erogazione del SERVIZIO

Il CLIENTE FINALE accetta sin d'ora che il SERVIZIO sia in tutto o in parte erogato da ITT.

Articolo 3 Attività ed obblighi di ITT

ITT assume gli obblighi seguenti:

- a. assicurare l'erogazione dei SERVIZI secondo le presenti CONDIZIONI impiegando risorse, attrezzature ed infrastrutture adeguate allo svolgimento delle attività come indicate nei documenti descrittivi dei SERVIZI nel rispetto dei livelli di servizio e di sicurezza ivi descritti, senza alcun obbligo di risultato;
- b. fornire i SERVIZI regolati da specifiche normative conformemente a quanto da esse disposto;
- c. attenersi a quanto dichiarato nelle POLICY che regolano l'esercizio dei SERVIZI Public Key Infrastructure (PKI) e che egli pubblica sui propri siti web;
- d. assicurarsi che i SERVIZI regolarmente attivati non contengono errori od inesattezze originarie da ITT;
- e. verificare che i dati ricevuti al momento della richiesta di registrazione o di attivazione dei SERVIZI non sono stati in alcun modo alterati o corrotti nella fase di trasferimento negli archivi informatici di ITT e nella fase di erogazione dei SERVIZI.

ITT si riserva il diritto di modificare le specifiche tecniche di erogazione del SERVIZIO in base all'evoluzione tecnologica e/o normativa, rendendole note attraverso la pubblicazione nei documenti descrittivi dei SERVIZI, ove tali modifiche risultassero essere di rilevante entità o la loro pubblicazione fosse richiesta dalla normativa vigente.

Articolo 4 Esclusioni

ITT non sarà in alcun modo responsabile per quanto di seguito indicato:

- danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti se non nei casi di proprio dolo o colpa grave;
- danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti per eventi derivanti da atti della Pubblica Autorità, caso fortuito, forza maggiore ovvero da altra causa non imputabile ad ITT (quali, in via puramente esemplificativa e non esaustiva, mancato o erroneo funzionamento di reti, apparecchiature o strumenti di carattere tecnico al di fuori della sfera di controllo di ITT, interruzioni nella fornitura di energia elettrica, terremoti, esplosioni, incendi), esclusi i casi di dolo o colpa grave;
- danni di qualsiasi natura, diretti e/o indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti causati da:
 - comunicazione da parte dell'UTILIZZATORE del CLIENTE FINALE di informazioni incomplete, false o contenenti errori, per le quali ITT non abbia dichiarato o non sia altrimenti obbligata ad effettuare specifici controlli e verifiche;

- manomissioni o interventi sui SERVIZI effettuati da parte del CLIENTE FINALE, dall'UTILIZZATORE ovvero da terzi non autorizzati da ITT;
- impossibilità di fruire dei SERVIZI PKI determinata da una interruzione totale o parziale, a qualunque atto o fatto dovuta, dei servizi di terminazione delle chiamate o di trasporto dei dati forniti da operatori di telecomunicazioni;
- mancati adempimenti da parte del CLIENTE FINALE e/o del TITOLARE in materia di sicurezza, prevenzione incendi e antinfortunistica ai sensi delle leggi attualmente vigenti in materia;
- erroneo utilizzo di codici identificativi da parte dell'UTILIZZATORE;
- ritardi, interruzioni, errori o malfunzionamenti del SERVIZIO non imputabili ad ITT o derivanti dall'errata utilizzazione del SERVIZIO da parte del CLIENTE FINALE o dell'UTILIZZATORE;
- impiego del SERVIZIO al di fuori di previsioni normative vigenti;
- mancata comunicazione di informazioni che il CLIENTE FINALE e l'UTILIZZATORE avrebbero dovuto comunicare ad ITT in virtù degli obblighi assunti con le presenti CONDIZIONI;
- violazione di obblighi che, in virtù di quanto previsto dai documenti descritti dei SERVIZI ovvero dalle vigenti disposizioni di legge, sono posti a carico del CLIENTE FINALE, dell'UTILIZZATORE e di quanti si affidano alle informazioni contenute nei SERVIZI o per il loro tramite trasmesse;
- danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti nella misura in cui:
 - derivino dalla violazione di obblighi che, in virtù di quanto previsto dai documenti descrittivi dei SERVIZI ovvero dalle vigenti disposizioni di legge, incombono ai soggetti indicati nelle presenti CONDIZIONI ed ai loro corrispondenti per il tramite dei SERVIZI o per quanto ad essi attinente;
 - avrebbero potuto essere evitati o limitati dalla conoscenza delle previsioni contenute nei documenti descrittivi dei SERVIZI da parte dei soggetti indicati nelle presenti CONDIZIONI ed ai loro corrispondenti per il tramite dei SERVIZI o per quanto ad essi attinente;
- danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti al di fuori di eventuali livelli minimi di servizio previsti da normative vigenti.

Ad eccezione dei casi previsti dalla legge applicabile, ITT non sarà in nessun caso responsabile per i danni diretti e/o danni indiretti e/o consequenziali (ivi inclusi a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, perdita di profitto, perdita di produttività, spese generali, mancati guadagni, perdita di informazioni e qualunque altra perdita economica) subiti dal CLIENTE FINALE e/o dall'UTILIZZATORE e/o da terzi a seguito e/o in occasione dell'utilizzo dei SERVIZI.

ITT non assume nessun obbligo, garanzia o responsabilità ulteriori rispetto a quelle scaturenti dalla fornitura del SERVIZIO e dalla normativa vigente.


Fermo restando quanto precede e ad eccezione dei casi previsti dalla legge applicabile, la responsabilità complessiva di ITT è limitata al risarcimento dei soli danni diretti e, comunque, fino al massimo di un ammontare equivalente al corrispettivo pagato dal CLIENTE FINALE per la fornitura dei SERVIZI nell'anno in cui l'evento dannoso si è verificato.

Il danneggiato decade dal diritto al risarcimento dei danni imputabili ad ITT qualora non ne faccia motivata denuncia scritta ad ITT entro il termine di 10 giorni dal verificarsi dell'evento dannoso.

Articolo 5 Disabilitazione dei SERVIZI

ITT potrà procedere alla disabilitazione dei SERVIZI nei casi in cui:

- a. i SERVIZI non sono stati rilasciati secondo le previsioni normative o indicate nei documenti descrittivi dei SERVIZI;
- b. almeno uno dei requisiti per l'accettazione della registrazione dell'UTILIZZATORE è venuto meno;
- c. la sopravvenuta modifica dei dati personali dell'UTILIZZATORE, non sia stata comunicata ad ITT;
- d. il CLIENTE FINALE e/o l'UTILIZZATORE non abbiano adempiuto anche uno solo degli obblighi previsti nelle presenti CONDIZIONI e nei documenti descrittivi dei SERVIZI;
- e. l'Autorità Giudiziaria ne faccia richiesta motivata.

Titolo: Condizioni di fornitura dei servizi erogati da I.T. Telecom S.r.l.	Codice: CAITPRINTSOCF088953 Revisione: 04	Emissione: 1/12/2009	
--	---	-------------------------	--

L'elencazione che precede deve ritenersi meramente indicativa e non esaustiva, rinviandosi ai documenti descrittivi dei SERVIZI per l'individuazione di ulteriori fattispecie.

ITT si riserva la facoltà di procedere alla disabilitazione dell'UTILIZZATORE all'accesso ai SERVIZI nei casi in cui, a proprio insindacabile giudizio, ritenesse venute meno le condizioni di sicurezza necessarie per l'erogazione dei SERVIZI.

Articolo 6 Obblighi del CLIENTE FINALE

Con l'accettazione di quanto stabilito in queste CONDIZIONI il CLIENTE FINALE assume gli obblighi seguenti:

- a. consultare preventivamente i documenti descrittivi dei SERVIZI e conoscerne i contenuti;
- b. inoltrare la richiesta di attivazione dei SERVIZI nelle modalità comunicate o altrimenti rese pubbliche da ITT;
- c. fornire tutte le informazioni e la documentazione richieste da ITT, per l'identificazione personale (ove richiesta) garantendone, sotto la propria responsabilità, la veridicità e attendibilità, ai sensi del DPR n. 68/2005 e successive modifiche ed integrazioni, consapevole delle conseguenze penali di cui all'art. 495bis in caso di false dichiarazioni o attestazioni al soggetto che presta i Servizi circa l'identità, lo stato o altre qualità della propria o dell'altra persona;
- d. comunicare ad ITT l'eventuale variazione di qualunque dato previsto alla precedente lettera anche dopo l'attivazione dei SERVIZI;
- e. informare espressamente gli UTILIZZATORI riguardo agli obblighi da questi assunti in merito all'uso dei SERVIZI;
- f. ove richiesto, prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 2003;
- g. conservare e far conservare agli UTILIZZATORI con la massima riservatezza e diligenza i codici di accesso ai SERVIZI;
- h. informare immediatamente ITT in caso risulti compromessa la riservatezza dei codici di accesso per l'utilizzo dei SERVIZI;
- i. comunicare tempestivamente ad ITT ogni variazione relativa agli INCARICATI che risulti rilevante ai fini del loro accesso ai sistemi per l'esecuzione delle attività ad essi demandate (in particolare la cessazione dell'appartenenza dell'INCARICATO alla organizzazione del CLIENTE FINALE).

Per quanto concerne l'attività degli INCARICATI, il CLIENTE FINALE garantisce che gli INCARICATI si atterranno alle procedure comunicate da ITT.

Articolo 7 Responsabilità del CLIENTE

Il CLIENTE FINALE manleva ITT da ogni responsabilità, spesa, danno o pregiudizio, diretto od indiretto, di cui questa fosse chiamata a rispondere nei confronti di terzi per fatto imputabile al CLIENTE FINALE o al TITOLARE in relazione all'uso dei SERVIZI.

Articolo 8 Obblighi dell'UTILIZZATORE

L'UTILIZZATORE, al momento della firma della documentazione di abilitazione/richiesta all'uso dei SERVIZI assume i seguenti obblighi:

- a. consultare preventivamente i documenti descrittivi dei SERVIZI e conoscerne i contenuti;
- b. attenersi alle modalità di utilizzo dei SERVIZI indicate da ITT nelle relative guide all'utilizzo;
- c. ove fossero necessarie per il servizio da utilizzare, fornire tutte le informazioni e la documentazione richieste da ITT (direttamente o tramite l'INCARICATO) per la corretta identificazione personale, garantendo la loro attendibilità sotto la propria responsabilità;
- d. conservare con la massima riservatezza e diligenza i codici di accesso ai SERVIZI, obbligandosi a non cederli a terzi a nessun titolo ed impedendone ad essi l'utilizzo;
- e. informare immediatamente il CLIENTE FINALE in caso risulti compromessa la riservatezza dei codici di accesso per l'utilizzo dei SERVIZI.

Articolo 9 Obblighi del CLIENTE FINALE e dell'UTILIZZATORE/TITOLARE

Il CLIENTE FINALE, e l'UTILIZZATORE al momento della firma della documentazione di abilitazione all'uso dei SERVIZI, assumono i seguenti obblighi:

- a. non utilizzare né a permettere a terzi di utilizzare i SERVIZI per fini illeciti o per effettuare comunicazioni contrarie alla Legge, alla morale o all'ordine pubblico;

- b. non utilizzare i SERVIZI con lo scopo di depositare, inviare, pubblicare, trasmettere e/o condividere applicazioni o documenti informatici che siano in contrasto o violino diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti di proprietà di terzi;

- c. non consentire a terzi non autorizzati dal CLIENTE FINALE l'uso dei SERVIZI, di cui sarà comunque responsabile il CLIENTE FINALE.

Articolo 10 Responsabilità del CLIENTE FINALE

Fatte salve le previsioni della normativa vigente, costituisce specifica responsabilità contrattuale del CLIENTE FINALE l'erronea o parziale indicazione da parte dell'UTILIZZATORE di dati rilevanti per l'attività, specificatamente riportati nell'Articolo 8 e nell'Articolo 25.

Pertanto il CLIENTE FINALE manleva ITT da ogni responsabilità, spesa, danno o pregiudizio, diretto od indiretto, di cui ITT fosse chiamata a rispondere nei confronti di terzi per fatto riconducibile alla erronea o parziale indicazione dei dati rilevanti di cui al comma precedente.

Inoltre CLIENTE FINALE manleva ITT da ogni responsabilità, spesa, danno o pregiudizio, diretto od indiretto, di cui ITT fosse chiamata a rispondere nei confronti di terzi per fatto imputabile al CLIENTE FINALE o all'UTILIZZATORE in relazione all'uso dei SERVIZI.

Articolo 11 Rinvio ai documenti descrittivi dei SERVIZI

Per quanto non espressamente indicato nelle presenti CONDIZIONI in tema di attività ed obblighi, si rinvia a quanto contenuto nei documenti descrittivi dei SERVIZI che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente allegato.

Articolo 12 Cessione

Il CLIENTE FINALE non potrà cedere a terzi in tutto o in parte il contratto regolato dalle presenti CONDIZIONI, senza la preventiva autorizzazione scritta di Telecom Italia e/o di ITT.

Articolo 13 Condizioni particolari

Le condizioni particolari contenute nei Titoli II e III delle presenti CONDIZIONI sono da intendersi come parte integrante e sono applicabili in relazione ai servizi che i soggetti utilizzano.


TITOLO II – CONDIZIONI PARTICOLARI PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI DI CERTIFICAZIONE DELLA FIRMA QUALIFICATA

- a. L'erogazione del servizio di certificazione della firma qualificata (SERVIZIO DI FQ) è regolata da un'apposita normativa e da specificazioni tecniche emanate dal CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione).
- b. Il SERVIZIO DI FQ può essere fornita solamente da prestatori di servizi di certificazione iscritti all'elenco pubblico tenuto dal CNIPA (ELENCO PUBBLICO FQ), presso il quale ITT risulta iscritta in qualità di Certificatore.
- c. Il SERVIZIO DI FQ prevede i seguenti soggetti aggiuntivi:
 - **RICHIEDENTE:** chi richiede a ITT l'emissione di un certificato di firma digitale qualificata
 - **TITOLARE:** equivale all'UTILIZZATORE, come definito all'Articolo 1;
 - **TERZO INTERESSATO:** persona fisica o giuridica che (ove previsto) acconsente alla emissione di uno o più certificati digitali intestati a soggetto che derivi i propri poteri dalla suddetta persona fisica o giuridica.
- d. ITT può demandare l'attività di identificazione e registrazione dei TITOLARI ad Incaricati identificati nell'ambito dell'organizzazione del CLIENTE FINALE (INCARICATI). Tali soggetti, individuati dal CLIENTE FINALE, saranno incaricati da ITT ad effettuare l'identificazione e la registrazione dei TITOLARI e la consegna dei dispositivi di firma, ove prevista relativamente ai TITOLARI appartenenti all'ente richiedente. Lo svolgimento di queste attività, se previsto, avviene secondo le procedure rese note da ITT.

Articolo 14 Attività ed obblighi di ITT per il SERVIZIO DI FQ

ITT, per le attività relative al SERVIZIO DI FQ, assume i seguenti obblighi:

- a. adottare tutte le misure organizzative e tecniche idonee ad evitare danno ad altri;
- b. identificare con certezza il RICHIEDENTE del servizio di certificazione salvo i casi in cui l'attività di identificazione e

Titolo: Condizioni di fornitura dei servizi erogati da I.T. Telecom S.r.l.	Codice: CAITPRINTSOCF088953 Revisione: 04	Emissione: 1/12/2009	
--	---	-------------------------	--

- registrazione dei TITOLARI sia delegata agli INCARICATI del CLIENTE FINALE;
- c. comunicare al RICHIEDENTE l'accettazione o il rifiuto alla sua richiesta di adesione al SERVIZIO, salvo i casi in cui tale comunicazione sia delegata agli INCARICATI del CLIENTE FINALE;
 - d. rilasciare e rendere pubblico il certificato elettronico nei modi e nei casi stabiliti dalla normativa vigente e nel rispetto del D.Lgs. 196/03;
 - e. verificare che la chiave pubblica della quale si richiede la certificazione non sia già stata certificata, per un altro TITOLARE, nell'ambito del proprio dominio;
 - f. specificare nel certificato qualificato, su indicazione del RICHIEDENTE e con il consenso del TERZO INTERESSATO, i poteri di rappresentanza o altri titoli relativi all'attività professionale o a cariche rivestite, previa verifica della sussistenza degli stessi;
 - g. informare i RICHIEDENTI, in modo compiuto e chiaro, sulla procedura di certificazione e sui necessari requisiti tecnici per accedervi e sulle caratteristiche e sulle limitazioni d'uso delle firme emesse sulla base del servizio di certificazione;
 - h. adottare le misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali a norma del D.Lgs. n. 196/03;
 - i. garantire il funzionamento efficiente, puntuale e sicuro dei servizi di elencazione, nonché garantire un servizio di revoca e sospensione dei certificati elettronici sicuro e tempestivo;
 - j. procedere alla pubblicazione della revoca e della sospensione del certificato elettronico in caso di richiesta da parte del TITOLARE o del TERZO INTERESSATO dal quale derivi i propri poteri, di perdita del possesso della chiave, di provvedimento dell'autorità, di acquisizione della conoscenza di cause limitative della capacità del titolare, di sospetti abusi o falsificazioni;
 - k. assicurare la precisa determinazione della data e dell'ora di rilascio, di revoca e di sospensione dei certificati elettronici;
 - l. non rendersi depositario di dati per la creazione della firma del TITOLARE
 - m. tenere registrazione, anche elettronica, di tutte le informazioni relative al certificato per almeno dieci anni dalla data di scadenza del certificato, in particolare al fine di fornire prova della certificazione in eventuali procedimenti giudiziari;
 - n. non copiare né conservare le chiavi private di firma del soggetto cui ITT ha fornito il servizio di certificazione, né i dispositivi di firma che le contengono;
 - o. predisporre su mezzi di comunicazione durevoli tutte le informazioni utili ai RICHIEDENTI, tra cui in particolare gli esatti termini e condizioni relative all'uso del certificato, compresa ogni limitazione dell'uso, l'esistenza di un sistema di accreditamento facoltativo e le procedure di reclamo e di risoluzione delle controversie. Dette informazioni, che possono essere trasmesse elettronicamente, devono essere scritte in linguaggio chiaro ed essere fornite prima della sottoscrizione da parte del RICHIEDENTE del modulo di adesione al SERVIZIO DI FQ
 - p. utilizzare sistemi affidabili per la gestione del registro dei certificati con modalità tali da garantire che soltanto le persone autorizzate possano effettuare inserimenti e modifiche, che l'autenticità delle informazioni sia verificabile, che i dati contenuti nei certificati siano accessibili alla consultazione del pubblico soltanto nei casi consentiti dal TITOLARE e che ITT possa rendersi conto di qualsiasi evento che comprometta i requisiti di sicurezza. Su richiesta, elementi pertinenti alle informazioni possono essere resi accessibili a terzi che facciano affidamento sul certificato;
 - q. indicare o rilasciare al TITOLARE un dispositivo sicuro per la generazione delle firme, che presenti le caratteristiche e i requisiti di sicurezza indicati dalla normativa vigente;
 - r. fornire ovvero indicare, rendendolo pubblico, almeno un sistema che consenta di effettuare la verifica delle firme digitali e garantire l'interoperabilità del prodotto di verifica per i documenti informatici sottoscritti con firma digitale emessa dalla struttura di certificazione della Rete Unitaria della Pubblica Amministrazione e successive modifiche tecniche e organizzative;
 - s. dare immediata comunicazione al CNIPA e ai TITOLARI, della cessazione dell'attività e della conseguente rilevazione della documentazione da parte di altro prestatore di servizi di certificazione o del suo annullamento;
 - t. garantire che il codice identificativo assegnato a ciascun TITOLARE sia univoco nell'ambito dei propri utenti;

- u. procedere alla consegna in piena sicurezza del certificato, degli strumenti e delle informazioni per l'utilizzo del SERVIZIO al TITOLARE, nel rispetto della normativa vigente;
- v. rilasciare al TITOLARE un codice riservato per la richiesta di revoca;
- w. nei casi previsti dalla legge di revoca immediata, dare preventiva ed immediata comunicazione al TITOLARE specificando i motivi e i tempi di efficacia della revoca; in caso di richiesta avanzata da terzi interessati dare comunicazione preventiva al TITOLARE.

Articolo 15 Responsabilità di ITT per il SERVIZIO DI FQ

Nell'ambito del SERVIZIO DI FQ, ITT sotto propria responsabilità, garantisce che:

- a. il certificato e il dispositivo di firma sono conformi ai requisiti prescritti dalla normativa vigente, così come indicato nei documenti descrittivi del SERVIZIO DI FQ (Manuale Operativo);
- b. l'esecuzione delle procedure che portano all'emissione, custodia, sospensione cautelativa o revoca dei certificati e delle chiavi di certificazione e marcatura temporale è stata realizzata a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 16 Esclusioni di responsabilità per il SERVIZIO DI FQ

ITT non sarà in alcun modo responsabile per i danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti a causa dell'inserimento nel certificato, nel rispetto delle vigenti norme di legge, di informazioni non esplicitamente escluse per iscritto dal TITOLARE.


Articolo 17 Obblighi del CLIENTE FINALE per il SERVIZIO DI FQ

Con l'accettazione di quanto stabilito in queste CONDIZIONI il CLIENTE FINALE assume gli obblighi seguenti:

- a. indicare ad ITT eventuali limitazioni nell'uso della coppia di chiavi, eventuali poteri di rappresentanza e abilitazioni professionali, presentando idonea documentazione giustificativa;
- b. indicare esplicitamente e per iscritto, nella documentazione di richiesta di accesso al SERVIZIO, tutte le informazioni che non desidera che siano inserite nel certificato, ad esclusione di quelle considerate obbligatorie;

Per quanto concerne l'attività degli INCARICATI, il CLIENTE FINALE assume gli specifici obblighi seguenti:

- a. accertarsi che l'INCARICATO faccia firmare ai RICHIEDENTI, su idoneo supporto, la richiesta di adesione al SERVIZIO DI FQ;
- b. accertarsi che l'INCARICATO identifichi con certezza i RICHIEDENTI, attenendosi alle procedure comunicate da ITT;
- c. accertarsi che l'INCARICATO informi espressamente il RICHIEDENTE riguardo agli obblighi che questi assume in merito alla protezione della segretezza e alla conservazione della chiave privata, nonché all'uso della firma digitale e degli strumenti e delle informazioni necessari per l'utilizzo del SERVIZIO;
- d. accertarsi che l'INCARICATO fornisca al RICHIEDENTE tutte le informazioni attinenti il trattamento dei suoi dati personali in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03;
- e. accertarsi che l'INCARICATO faccia firmare, su idoneo supporto, la richiesta di adesione al SERVIZIO DI FQ e la dichiarazione mediante la quale il TITOLARE attesta di aver ricevuto gli strumenti e le informazioni segrete per l'uso del SERVIZIO e che le informazioni gli sono state consegnate in modo da preservarne la riservatezza;
- f. accertarsi che l'INCARICATO comunichi e trasmetta ad ITT tutti i dati e i documenti acquisiti durante la registrazione del RICHIEDENTE ed i documenti acquisiti durante la consegna al TITOLARE degli strumenti e delle informazioni necessarie per l'utilizzo del SERVIZIO;
- g. accertarsi che l'INCARICATO verifichi ed inoltri ad ITT le richieste di revoca o sospensione nel caso di procedura attivata dal TITOLARE;
- h. accertarsi che l'INCARICATO verifichi che sia effettivamente il TITOLARE che ha richiesto l'emissione del certificato a ritirare gli strumenti e le informazioni necessarie per l'utilizzo del SERVIZIO;

Titolo: Condizioni di fornitura dei servizi erogati da I.T. Telecom S.r.l.	Codice: CAITPRINTSOCF088953 Revisione: 04	Emissione: 1/12/2009	
--	---	-------------------------	--

i. comunicare tempestivamente ad ITT ogni variazione relativa agli INCARICATI che risulti rilevante ai fini del loro accesso ai sistemi per l'esecuzione delle attività ad essi demandate (in particolare la cessazione dell'appartenenza dell'INCARICATO alla organizzazione del CLIENTE FINALE).

Articolo 18 Responsabilità del CLIENTE FINALE del SERVIZIO DI FQ

Fatte salve le previsioni della normativa vigente, costituisce specifica responsabilità contrattuale del CLIENTE FINALE l'erronea o parziale indicazione da parte del TITOLARE e del RICHIEDENTE di dati rilevanti per l'attività, specificatamente riportati nell'Articolo 19.

Pertanto il CLIENTE FINALE manleva ITT da ogni responsabilità, spesa, danno o pregiudizio, diretto od indiretto, essa fosse chiamata a rispondere nei confronti di terzi per fatto riconducibile alla erronea o parziale indicazione dei dati rilevanti di cui al comma precedente.

Articolo 19 Obblighi del TITOLARE

Il TITOLARE, al momento della sottoscrizione del modulo di adesione per il rilascio del certificato di firma digitale qualificata, assume i seguenti obblighi:

- a. inoltrare richiesta di registrazione ad ITT (direttamente o tramite l'INCARICATO), secondo le modalità indicate nel MANUALE OPERATIVO;
- b. comunicare ad ITT (direttamente o tramite l'INCARICATO), l'eventuale variazione di residenza e di tutti i dati previsti al punto precedente anche dopo l'emissione del certificato;
- c. indicare ad ITT (direttamente o tramite l'INCARICATO), eventuali limitazioni nell'uso della coppia di chiavi, eventuali poteri di rappresentanza e abilitazioni professionali, presentando ad ITT idonea documentazione giustificativa;
- d. assicurare che l'eventuale generazione della coppia di chiavi di sottoscrizione da parte del TITOLARE stesso, ove prevista e consentita dal MANUALE OPERATIVO, avvenga all'interno del dispositivo di firma, nel rispetto delle norme e delle modalità tecniche al riguardo previste dalla vigente normativa;
- e. indicare esplicitamente e per iscritto, nella richiesta di certificazione di una coppia di chiavi, tutte le informazioni che non desidera che siano inserite nel certificato, ad esclusione di quelle considerate obbligatorie ai sensi di legge.
- f. utilizzare esclusivamente gli strumenti e le informazioni per l'utilizzo del SERVIZIO che ITT gli ha fornito, ovvero almeno uno fra quelli che questa abbia indicato;
- g. non porre in atto nessun comportamento tale da consentire che le chiavi private all'interno del dispositivo di firma siano trasferite al di fuori di esso o ne siano compromesse l'integrità e la riservatezza;
- h. conservare le informazioni per l'utilizzo del SERVIZIO che ha consegnato ITT in modo che esse si trovino sempre in luogo diverso da quello in cui sono conservati il dispositivo contenente la chiave o lo strumento impiegato per autorizzare l'operazione di firma;
- i. richiedere immediatamente la revoca dei certificati qualificati relativi alle chiavi contenute in dispositivi di firma difettosi o di cui abbia perduto il possesso;
- j. sottoscrivere la richiesta di revoca specificandone la motivazione e la sua decorrenza;
- k. sottoscrivere la richiesta di sospensione specificando la motivazione e il periodo durante il quale la validità del certificato deve essere sospesa;
- l. notificare ad ITT l'eventuale compromissione della chiave privata;
- m. verificare che il dispositivo di firma di cui si avvale proceda all'identificazione del TITOLARE prima di generare la firma digitale;
- n. utilizzare una coppia di chiavi diversa da tutte le altre in suo possesso, se appone la propria firma per mezzo di una procedura automatica. Inoltre, se la procedura automatica fa uso di più dispositivi per apporre la firma del medesimo TITOLARE, deve essere utilizzata una coppia di chiavi diversa per ciascun dispositivo;
- o. controllare lo stato del certificato prima di generare la firma digitale, attenendosi alle modalità indicate da ITT nel MANUALE OPERATIVO;
- p. in caso di attribuzione di più codici identificativi distinti per ciascuno dei ruoli per cui può firmare, utilizzare ciascun codice esclusivamente in relazione al ruolo per il quale esso è stato attribuito;

q. in caso di assenza o impossibilità di utilizzare il sistema di comunicazione sicuro con ITT o gli altri sistemi di comunicazione previsti nel MANUALE OPERATIVO, effettuare le comunicazioni ad ITT presso la sede del medesimo o altro ufficio appositamente indicato dalla stessa;

r. non duplicare la propria chiave privata ed i dispositivi che la contengono.

Articolo 20 Revoca dei certificati nel SERVIZIO DI FQ

Sono causa di revoca su richiesta del TITOLARE del certificato:

- I. lo smarrimento od il furto del dispositivo di firma in cui è inserita l'impronta informatica del certificato;
- II. qualsiasi forma di compromissione, debitamente circostanziata, della chiave privata o della sua segretezza.

Inoltre, sono cause di revoca del certificato su iniziativa di ITT:

- a. il riscontro che il certificato non è stato rilasciato secondo la vigente normativa ed il MANUALE OPERATIVO;
- b. il riscontro che uno dei requisiti per l'accettazione della registrazione del TITOLARE è venuto meno;
- c. la sopravvenuta modifica dei dati personali del TITOLARE o di altri elementi riportati nel certificato;
- d. il riscontro che il TITOLARE del certificato ha infranto uno degli obblighi assunti al momento della richiesta di registrazione, previsti nella normativa ed indicati nel MANUALE OPERATIVO;
- e. la sopravvenuta compromissione della chiave di certificazione che ha firmato il certificato in questione e/o della chiave di marcatura temporale che ha apposto la marcatura temporale all'atto di pubblicazione del certificato;
- f. eventuale richiesta motivata dell'Autorità Giudiziaria.

L'elencazione di cui ai precedenti commi deve ritenersi indicativa, rinviandosi al MANUALE OPERATIVO per l'individuazione di ulteriori fattispecie, nonché per le modalità di comunicazione dell'esercizio del diritto di revoca.

ITT, nel pieno rispetto della normativa vigente, si riserva la facoltà di procedere alla revoca di un certificato in quei casi in cui, a proprio insindacabile giudizio, ritenesse venute meno le condizioni di sicurezza per l'espletamento dell'attività di certificazione.


Articolo 21 Sospensione dei certificati nel SERVIZIO DI FQ

ITT utilizza in via cautelativa lo strumento della sospensione qualora una richiesta di revoca venga effettuata tramite le modalità di comunicazione telefonica, ovvero tramite il canale di comunicazione sicuro fra ITT ed il TITOLARE riportate nel MANUALE OPERATIVO. In tal caso, il certificato viene sospeso temporaneamente. La revoca definitiva viene effettuata solo dopo la ricezione della conferma da parte del TITOLARE.

La sospensione può essere effettuata anche su richiesta del TITOLARE, dell'INCARICATO, del TERZO INTERESSATO, oppure su iniziativa di ITT, con le modalità indicate nel MANUALE OPERATIVO.

TITOLO III – CONDIZIONI PARTICOLARI PER L'UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

- a. L'erogazione del servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC) è regolata da un'apposita normativa e da specificazioni tecniche emanate dal CNIPA.
- b. La PEC può essere fornita solamente da gestori del servizio iscritti nell'Elenco Pubblico tenuto dal CNIPA (ELENCO PUBBLICO PEC), presso il quale ITT risulta iscritta in qualità di Gestore del servizio.
- c. La PEC sarà erogata da ITT conformemente a quanto descritto nel Manuale Operativo del servizio depositato presso il CNIPA e dallo stesso reso pubblico sul proprio sito web (MANUALE OPERATIVO).
- d. ITT si assume l'obbligo di assicurare l'interoperabilità della PEC con gli altri operatori iscritti nell'ELENCO PUBBLICO DEI GESTORI.
- e. ITT opera in qualità di Gestore di PEC iscritto nell'ELENCO PUBBLICO PEC e che gestisce DOMINI di posta elettronica certificata con i relativi punti di accesso, ricezione e consegna definiti dalla normativa vigente in materia.
- f. Il CLIENTE FINALE si configura come TITOLARE del SERVIZIO.

Titolo: Condizioni di fornitura dei servizi erogati da I.T. Telecom S.r.l.	Codice: CAITPRINTSOCF088953 Revisione: 04	Emissione: 1/12/2009	
--	---	-------------------------	--

- g. Si definisce MITTENTE l'UTILIZZATORE che si avvale della PEC di ITT per la trasmissione di documenti prodotti mediante strumenti informatici.
- h. Si definisce DESTINATARIO l'UTILIZZATORE che si avvale della PEC di ITT per la ricezione di documenti prodotti mediante strumenti informatici.

Articolo 22 Servizi Accessori PEC

ITT, congiuntamente alla PEC e solo su richiesta del CLIENTE FINALE, erogherà i SERVIZI AGGIUNTIVI di seguito indicati:

- Servizi di Notifica:** al ricevimento di un messaggio nella casella di PEC, ITT invia comunicazioni di notifica ai recapiti indicati nella documentazione di attivazione del SERVIZIO;
- Servizi di Inoltro:** ITT inoltra automaticamente verso il recapito indicato dal CLIENTE FINALE nella documentazione di attivazione del SERVIZIO tutti i messaggi PEC in arrivo su una determinata casella.
- Archiviazione del contenuto della casella:** ITT tratterà il contenuto della casella secondo le istruzioni fornite dal CLIENTE FINALE con la documentazione di attivazione del SERVIZIO.

Articolo 23 Attività e obblighi di ITT per la PEC

ITT fornirà la PEC conformemente a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia, con le modalità indicate nel MANUALE OPERATIVO PEC e secondo le presenti CONDIZIONI. In particolare ITT assume i seguenti obblighi:

- assicurare l'interoperabilità del proprio servizio di PEC con gli altri operatori iscritti nell'elenco pubblico dei gestori di PEC;
- assicurare l'erogazione della PEC secondo i livelli minimi di servizio previsti dalla normativa vigente.

ITT si riserva il diritto di modificare le specifiche tecniche di erogazione della PEC in base all'evoluzione tecnologica e/o normativa, rendendole note attraverso la pubblicazione nel MANUALE OPERATIVO PEC, ove tali modifiche risultassero essere di rilevante entità o la loro pubblicazione fosse richiesta dalla normativa vigente.

Articolo 24 Esclusioni relative alla PEC

ITT non sarà in alcun modo responsabile per quanto di seguito indicato:

- danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti derivanti dal mancato invio o dalla mancata consegna dei messaggi ove causati da anomalie segnalate, secondo i casi, al MITTENTE o al DESTINATARIO i quali non abbiano provveduto a riscontrare la comunicazione di anomalia inviata da ITT;
- danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti derivanti dall'applicazione delle previsioni normative in merito al trattamento dei messaggi con contenuto malevolo o contenenti virus informatici;
- danni di qualsiasi natura, diretti od indiretti, o pregiudizi da chiunque patiti derivanti dall'impiego della PEC al di fuori delle previsioni normative vigenti o dall'utilizzo di servizi di posta elettronica forniti da gestori non inclusi nell'elenco pubblico tenuta dal CNIPA;

I messaggi di posta elettronica possono subire dei ritardi nella loro trasmissione via Internet, pertanto ITT non assume alcuna responsabilità, salvo eventuale dolo o colpa grave, per detti ritardi.

ITT è esonerata da ogni potere di controllo, di mediazione o di vigilanza sul contenuto dei messaggi inviati dagli UTILIZZATORI e non assume nessuna responsabilità riguardo al loro contenuto illecito o contrario alla morale o all'ordine pubblico, non sussistendo alcun obbligo di cancellazione in capo a ITT in merito alla cancellazione del contenuto dei messaggi.

ITT non assume nessun obbligo, garanzia o responsabilità ulteriori rispetto a quelle scaturenti dal contratto di fornitura della PEC per il tramite di Telecom Italia e dalla normativa vigente.

Il danneggiato decade dal diritto al risarcimento dei danni imputabili a ITT qualora non ne faccia motivata denuncia scritta ad ITT entro il termine di 10 giorni dal verificarsi dell'evento dannoso.

La responsabilità di ITT non può in ogni caso essere superiore all'ammontare del corrispettivo del servizio pagato dal CLIENTE FINALE.

Articolo 25 Obblighi del CLIENTE FINALE della PEC

Il CLIENTE FINALE prende atto che alla scadenza del contratto o in caso di suo scioglimento, per qualsivoglia motivo, non sarà più possibile accedere alla PEC ed al suo contenuto, pertanto si impegna a darne informativa agli UTILIZZATORI, sollevando ITT

da ogni responsabilità derivante dal mancato accesso. ITT si intende autorizzata alla cancellazione delle caselle di PEC e del loro contenuto a partire trentesimo giorno successivo alla data di scadenza o di scioglimento, per qualsivoglia motivo, del contratto, salvi gli adempimenti di legge.

TITOLO IV – CONDIZIONI PARTICOLARI PER L'UTILIZZO DELLA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA

Il Cliente nomina ITT, che accetta, Responsabile della Conservazione Sostitutiva (CS) e contestualmente le affida la gestione del processo di CS con riferimento ai documenti qui di seguito indicati:

Le caratteristiche tecniche e le modalità di erogazione del servizio di CS sono indicate nel documento Manuale Operativo della Conservazione visionabile sul sito di ITT.

Il Cliente indica quale proprio Referente per il servizio di Conservazione Sostitutiva:

Recapito di posta elettronica:

Recapito telefonico:

Articolo 26 Attività ed obblighi di ITT


ITT, erogherà al Cliente il servizio di CS ex-lege dei predetti documenti informatici trasmessi dal Cliente nel rispetto della normativa applicabile ed assume i seguenti obblighi nei confronti del Cliente:

- ITT archiverà i documenti informatici trasmessi dal Cliente sulla base dei dati ricevuti e memorizzerà le relative immagini su un supporto CD/DVD che ne garantisca la leggibilità nel tempo, previa:
 - apposizione della marca temporale ad ogni documento informatico ricevuto;
 - estrazione dell'impronta, mediante algoritmo di hash, del volume di ogni lotto di documenti ricevuti e da sottoporre a CS;
 - apposizione della propria firma digitale e della marca temporale all'evidenza informatica relativa al volume;
- ITT creerà un supporto di memorizzazione a norma (MASTER) e lo conserverà presso la propria sede;
- ITT creerà una copia di sicurezza del supporto di memorizzazione (BACK UP) di contenuto identico al supporto Master e la conserverà presso la propria sede;
- ITT creerà un'ulteriore copia del supporto di memorizzazione a norma, (COPIA CLIENTE) di contenuto identico al supporto Master e lo consegnerà al Cliente entro sessanta giorni dalla sua generazione, mediante invio, a mezzo corriere, all'indirizzo indicato dal Cliente;
- In caso di cessazione del servizio ITT restituirà al Cliente tutti i supporti MASTER in suo possesso, secondo i termini e nei modi di cui al punto b);
- ITT conserverà i supporti di Back Up per tre anni dalla conclusione del processo di CS e li restituirà al Cliente entro sessanta giorni dal ricevimento di sua richiesta scritta, nei termini e nei modi di cui al punto d).

Articolo 27 Attività ed obblighi del Cliente

Con l'accettazione di quanto stabilito in queste CONDIZIONI il CLIENTE FINALE assume gli obblighi seguenti:

- mettere a disposizione di ITT i documenti da sottoporre al processo di CS in modo accurato e completo
- adottare ogni e qualsiasi misura idonea a garantire la protezione e la sicurezza, fisica e logica, dei propri documenti, dati e/o informazioni ed in generale del proprio sistema informatico;

Titolo: Condizioni di fornitura dei servizi erogati da I.T. Telecom S.r.l.	Codice: CAITPRINTSOCF088953 Revisione: 04	Emissione: 1/12/2009	
--	---	-------------------------	--

- c. assumere dal momento della consegna della COPIA CLIENTE del supporto di cui all'Articolo 26, punto d) la responsabilità della custodia della Copia ricevuta. Pertanto, successivamente all'avvenuta consegna il Cliente sarà unico ed esclusivo responsabile per eventuali perdite, deterioramenti, manomissioni, di qualunque genere ed a qualunque causa imputabili, che il supporto dovesse riportare);
- d. garantire il corretto funzionamento delle proprie infrastrutture informatiche e di rete funzionali all'erogazione del servizio di CS, ivi comprese quelle necessarie alla corretta operatività della Postazione di firma digitale qualificata;
- e. trasmettere i documenti da sottoporre al processo di CS ad ITT in tempo utile e sotto forma di dati in formato PDF firmato (pdf/a), racchiusi in un file compresso .ZIP, a mezzo trasferimento con Client FTPS (File Transfer Protocol Secure) e/o Client HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure), con upload tramite sito dedicato;


Articolo 28 Esclusioni

ITT non sarà in alcun modo responsabile per quanto di seguito indicato:

- a. perdite, deterioramenti, manomissioni, di qualunque genere ed a qualunque causa imputabili, che i supporti dovessero riportare dal momento della loro consegna al corriere, per la consegna al Cliente;
- b. inadempimenti riconducibili a malfunzionamenti e/o disservizi delle infrastrutture del Cliente.
- c. salvo le ipotesi inderogabilmente previste dalla legge, in nessun altro caso, per nessun titolo e/o ragione, ITT potrà essere ritenuta responsabile nei confronti del Cliente, né nei confronti di altri soggetti, direttamente o indirettamente, connessi o collegati con il Cliente, per danni, diretti o indiretti, perdite di dati, violazione di diritti di terzi, ritardi, malfunzionamenti, interruzioni, totali o parziali, che si dovessero verificare nel corso dell'erogazione del servizio di CS, ove connessi, direttamente o indirettamente, o derivanti da:
 - i. documenti trasmessi dal Cliente contenenti dati non accurati, non corretti, non completi, non integri o di scarsa qualità;
 - ii. forza maggiore, caso fortuito o fatto di terzo;
 - iii. situazioni oggettivamente al di fuori del controllo e delle possibilità di intervento di ITT, quali, in via meramente esemplificativa, la discontinuità/interruzione nell'erogazione dell'energia elettrica;
 - iv. mancato adempimento da parte del Cliente ad obblighi di legge.

In nessun caso ITT sarà ritenuta responsabile per eventuali pretese e/o contestazioni avanzate nei confronti del Cliente da qualsivoglia soggetto e connesse all'emissione/formazione della documentazione oggetto del servizio di CS, né sarà ad alcun titolo responsabile per il contenuto delle informazioni che saranno trasmesse attraverso il SERVIZIO.

Sezione Riservata al CLIENTE FINALE

 Il Cliente Finale dichiara di aver acquistato da TELECOM ITALIA i seguenti servizi:

Firma Qualificata Posta Elettronica Certificata
 Conservazione Sostitutiva

Luogo e data

Timbro e firma del CLIENTE FINALE per accettazione

Se il CLIENTE FINALE ha acquistato il SERVIZIO DI FQ

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ. si approvano specificamente le clausole di cui agli articoli 4, 5, 7, 10, 12, 16, 17, 18, 20, 21, 24 e 25.

Luogo e data

Timbro e firma del CLIENTE FINALE per accettazione

Se il CLIENTE FINALE ha acquistato il SERVIZIO DI PEC

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 cod.civ. si approvano specificamente le clausole di cui agli articoli 4, 5, 7, 10, 12, 24 e 25.

Luogo e data

Timbro e firma del CLIENTE FINALE per accettazione

Se il CLIENTE FINALE ha acquistato il SERVIZIO DI CS

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 cod.civ. si approvano specificamente le clausole di cui agli articoli 4, 5, 7, 10, 12, 27 e 28.

Luogo e data

Timbro e firma del CLIENTE FINALE per accettazione

Sezione Riservata al TITOLARE DEL CERTIFICATO DI FIRMA QUALIFICATA

Luogo e data

Firma del TITOLARE DEL CERTIFICATO per accettazione

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 cod.civ. si approvano specificamente le clausole di cui agli articoli 4, 5, 7, 10, 12, 16, 17, 18, 20, 21, 24 e 25.

Luogo e data

Firma del TITOLARE DEL CERTIFICATO per accettazione